

## سامانه عملکرد اعتبارات هزینه ای ملی

### دستگاه های اجرایی دارای اعتبار هزینه ای مندرج در جداول (۷)، (۸) و (۹) قوانین بودجه سال ۱۳۹۵

تمامی دستگاه های اجرایی دارای اعتبار هزینه ای مندرج در جداول (۷)، (۸) و (۹) ماده واحده قانون بودجه سال ۱۳۹۵ موظفند با مراجعه به سامانه عملکرد اعتبارات هزینه ای ملی مندرج در بخش خدمات الکترونیکی سایت سازمان برنامه و بودجه کشور با استفاده از نام کاربری و رمز عبور کاربر admin مربوط به سامانه مبادله موافقتنامه نسبت به ورود به سامانه عملکرد اعتبارات هزینه ای ملی اقدام و در منوی شروع فرآیند سال ۱۳۹۵ را انتخاب و نسبت به شروع فرآیند و تکمیل و تایید فرمهای تولید شده هزینه و منابع مربوط به عملکرد سال ۱۳۹۵ در منوی کارتابل بر اساس راهنمای موجود در سامانه اقدام نمایند.

لازم به ذکر است که در این سامانه شروع فرآیند به عهده admin دستگاه اجرایی است و فرمها نیز صرفا توسط همین کاربر تکمیل و پس از تایید بصورت خودکار فرمها به کارتابل کارشناس هزینه ای امور بخشی ذیربط سازمان منتقل می شود. مهلت تکمیل و ارسال فرمها عملکرد سال ۱۳۹۵ حداکثر تا مورخ ۱۳۹۶/۵/۱۰ می باشد.

در خصوص دستگاه های اجرایی که بر اساس قوانین و مقررات از مبادله موافقتنامه هزینه ای با این سازمان مستثنی هستند، عملکرد بر اساس اعتبارات ابلاغی تکمیل گردد. بدین منظور در منوی شروع فرآیند سال ۱۳۹۵ را انتخاب و در بخش موافقتنامه بودجه مصوب انتخاب و شروع فرآیند انجام و سپس در منوی کارتابل، فرمها تکمیل، ذخیره و تایید (ارسال) شود.

در ایندسته از دستگاه ها تکمیل اطلاعات ابلاغی به تفکیک فصول و اقلام هزینه باید توسط دستگاه اجرایی انجام پذیرد.

امور بخشی سازمان موظفند نسبت به بررسی، تایید و یا عودت فرمها حداکثر تا یک هفته پس از دریافت فرمها از دستگاه اجرایی اقدام نمایند.

دستگاه های اجرایی که دارای موافقتنامه مستقل هزینه ای از محل اعتبارات ردیف های متفرقه، مالی و حوادث غیر مترقبه و ... می باشند به ازاء هر موافقتنامه باید نسبت به شروع فرآیند و تکمیل فرمها اقدام نمایند

در صورتی که به هر دلیل عملکرد سال ۱۳۹۴ قبلا در سامانه درج نشده دستگاه اجرایی موظف به تکمیل و ارسال عملکرد می باشد.

لازم به ذکر است به دلیل تغییرات انجام شده در فرمهای موافقتنامه های سال ۱۳۹۶ عملکرد مقاطع سه ماهه سال ۱۳۹۶ پس از آماده سازی سامانه اطلاع رسانی خواهد شد.